**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**АГАПОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 27.08.2020 г. № 876

 с.Агаповка

О внесении изменений в постановление

администрации Агаповского муниципального

района от 15.05.2019 №524 «О системе внутреннего

обеспечения соответствия требованиям

антимонопольного законодательства

в администрации Агаповского муниципального района

(антимонопольный комплаенс)»

В целях реализации Национального плана развития конкуренции в Российской Федерации на 2018-2020 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 21.12.2017 №618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции», руководствуясь распоряжением Правительства Российской Федерации от 18.10.2018 №2258-р « Об утверждении методических рекомендаций по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства», в соответствии с Уставом Агаповского муниципального района

администрация Агаповского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Агаповского муниципального района от 15.05.2019 №524 «О системе внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в администрации Агаповского муниципального района (антимонопольный комплаенс)» следующие изменения:

-п.п. 3.3 раздела 3 «Сведения об уполномоченном структурном подразделении администрации, ответственном за организацию и функционирование антимонопольного комплаенса и коллегиальном органе, осуществляющем оценку эффективности его функционирования » читать в новой редакции:

«3.3 К компетенции отдела экономического развития Администрации (должностных лиц в соответствии со сферой выполняемых должностных обязанностей) относятся следующие функции:

а) подготовка и предоставление главе района на утверждение правового акта об антимонопольном комплаенсе (внесение изменений в правовой акт об антимонопольном комплаенсе);

б) подготовка и внесение на утверждение главы района карты коплаенс-рисков Администрации;

в) подготовка и внесение на утверждение главы района плана мероприятий («дорожной карты») по снижению комплаенс-рисков Администрации;

г) подготовка для подписания главой района и утверждения Коллегиальным органом проекта отчета (информации) об антимонопольном комплаенсе;

д) организация совместно с организационно-правовым отделом систематического обучения муниципальных служащих Администрации требованиям антимонопольного законодательства и антимонопольного комплаенса.

е) организация взаимодействия с другими структурными подразделениями Администрации вопросам, связанным с антимонопольным комплаенсом.

К компетенции отдела внутреннего контроля Администрации (должностных лиц в соответствии со сферой выполняемых должностных обязанностей) относятся следующие функции:

а) информирование главы Агаповского муниципального района о внутренних документах, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства;

б) инициирование проверок, связанных с нарушениями, выявленными в ходе контроля соответствия деятельности муниципальных служащих требованиям антимонопольного законодательства и участие в них в порядке, установленном действующим законодательством и нормативно-правовыми актами Администрации;

в) информирование главы района о внутренних документах, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства, противоречить антимонопольному законодательству и антимонопольному комплаенсу;

г) определение и внесение на утверждение главы района ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса;

д) консультирование муниципальных служащих Администрации по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного законодательства и антимонопольным комплаенсом;

е) иные функции, связанные с функционированием антимонопольного комплаенса.

К компетенции организационно-правового отдела (должностных лиц в соответствии со сферой выполняемых должностных обязанностей) относятся следующие функции уполномоченного подразделения:

а) выявление конфликта интересов в деятельности служащих и структурных подразделениях Администрации, разработка предложений по их исключению;

б) проведение проверок в случаях, предусмотренных пунктом 4.11 Положения;

в) ознакомление граждан с Положением при поступлении на муниципальную службу в Администрацию;

г) организация совестно с отделом экономического развития систематического обучения муниципальных служащих Администрации требованиям антимонопольного законодательства и антимонопольного комплаенса.»

1. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

Глава района Б.Н. Тайбергенов