АДМИНИСТРАЦИЯ
АГАПОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.08.2020 г. № 870

с. Агаповка

О внесении изменений в постановление
администрации Агаповского
муниципального района от 24.01.2019 года №92
«Об утверждении Положения
об административной комиссии
в Агаповском муниципальном районе»

В целях реализации Закона Челябинской области от 27 мая 2010 г. № 583 - ЗО «Об административных комиссиях и о наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями по созданию административных комиссий и определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях в Челябинской области», Закона Челябинской области от 27 мая № 584 - ЗО «Об административных правонарушениях в Челябинской области»

администрация Агаповского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Изменить:

1) Приложение 1 «Состав административной комиссии Агаповского муниципального района» изложить в следующей редакции (прилагается);

2. Отделу пресс - службы и информации администрации Агаповского муниципального района настоящее постановление разместить на официальном сайте администрации Агаповского муниципального района.

3. Организацию выполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы района по строительству, ЖКХ, ТС и Э, Стрижова С.И.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава района Б.Н. Тайбергенов

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к постановлению администрации
Агаповского муниципального района
от 27.08.2020 г. № 870

Состав
административной комиссии
Агаповского муниципального района

Стрижов С.И.	-	заместитель главы района по строительству, ЖКХ, ТС и Э, председатель административной комиссии
Васильева А.А.	-	председатель комитета по строительству и архитектуре администрации Агаповского муниципального района, заместитель председателя комиссии
Шаврагова А.П.	-	управляющий делами администрации Агаповского муниципального района
Волкова Е.А.	-	заместитель главы района по социальной политике администрации Агаповского района
Баранова О.В.	-	ведущий специалист по охране труда отдела ЖКХ администрации Агаповского муниципального района, ответственный секретарь административной комиссии
Окороков М.В.	-	врио начальника ОУУП и ПДН отдела МВД России
Лукашова Т.А.	-	начальник Управления по имуществу и земельным отношениям Агаповского муниципального района
Маслова Е.А.	-	начальник Управления сельского хозяйства и продовольствия Агаповского муниципального района

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к постановлению администрации
Агаповского муниципального района
от 27.08.2020 г. № 870

Положение
об административной комиссии в Агаповском муниципальном районе

Настоящее положение разработано в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Законом Челябинской области от 27 мая 2010 г. N 583-ЗО "Об административных комиссиях и о наделение органов местного самоуправления государственными полномочиями по созданию административных комиссий и определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях в Челябинской области", Закон Челябинской области от 27.05.2010 г. № 584-ЗО "Об административных правонарушениях в Челябинской области"и определяет принципы и порядок организации и деятельности административной комиссии в Агаповском муниципальном районе.

I. Общие положения

1 Административная комиссия образована в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях и Законом Челябинской области от 27 мая 2010 г. N 583-ЗО "Об административных комиссиях и о наделение органов местного самоуправления государственными полномочиями по созданию административных комиссий и определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях в Челябинской области"в целях рассмотрения дел об административных правонарушениях, предупреждения и пресечения административных правонарушений в различных сферах жизнедеятельности Агаповского муниципального района.

2. Административная комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Законом Челябинской области от 27 мая 2010 г. N 583-ЗО "Об административных комиссиях и о наделение органов местного самоуправления государственными полномочиями по созданию административных комиссий и определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях в Челябинской области", настоящим Положением, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Челябинской области.

3. Основными задачами административной комиссии Агаповского муниципального района являются:

1) защита законных прав и интересов физических и юридических лиц, общества и государства;

2) своевременное, всестороннее, полное и объективное выяснение обстоятельств каждого дела об административном правонарушении и разрешение его в точном соответствии с действующим законодательством;

3) выявление причин и условий, способствовавших совершению административных правонарушений;

4) содействие укреплению законности и предупреждению административных правонарушений.

4. Основными функциями административной комиссии Агаповского муниципального района являются рассмотрение и разрешение дел об административных правонарушениях, отнесенных к их компетенции.

5. Административная комиссия Агаповского муниципального района осуществляет свою деятельность на основе принципов законности, независимости членов, равенства юридических и физических лиц перед законом, презумпции невиновности, гласности разбирательства дел.

II. Порядок образования и деятельности административной комиссией

6. Административная комиссия Агаповского муниципального района является постоянно действующим коллегиальным органам, уполномоченным рассматривать дела об административных правонарушениях, отнесенных к их компетенции законами Челябинской области.

7. Местом нахождения административной комиссии Агаповского муниципального района является администрация Агаповского муниципального района.

8. Численный и персональный состав административной комиссии Агаповского муниципального района утверждается главой Агаповского муниципального района.

9. Административная комиссия образуется в следующем составе: председатель, заместитель председателя, ответственный секретарь и иные члены комиссии. Численный состав административной комиссии составляет 8 человек.

10. Деятельностью административной комиссии руководит председатель административной комиссий.

Председатель административной комиссии обладает следующими полномочиями:

1) планирует, организует и руководит деятельностью комиссии;

2) председательствует на заседании комиссии;

3) подписывает протоколы заседаний, постановления, выносимые комиссией, а также необходимые документы для работы административной комиссии;

4) в пределах своей компетенции действует без доверенности от имени комиссии, представляет ее во всех учреждениях и организациях;

5) вносит от имени административной комиссии предложения главе муниципального района, должностным лицам местного самоуправления по вопросам деятельности административной комиссии;

6) осуществляет полномочия, установленные действующим законодательством.

11. К полномочиям заместителя председателя административной комиссии относится:

1) организация предварительной подготовки дел об административных правонарушениях к рассмотрению на заседаниях административной комиссии;

2) выполнение поручения председателя комиссии;

3) осуществление полномочий, установленный действующим законодательством.

В период отсутствия председателя административной комиссии, заместители осуществляют их полномочия.

12. Деятельность административной комиссии обеспечивается ответственным секретарем административной комиссии.

Ответственный секретарь административной комиссии:

1) обеспечивает подготовку материалов дел об административных правонарушениях к рассмотрению на заседаниях административной комиссии;

2) оповещает должным образом членов комиссий и лиц, участвующих в производстве по делу об административном правонарушении, о времени и месте рассмотрения дела;

3) ведет и оформляет в соответствии с требованиями действующего законодательства протокол заседания административной комиссии и подписывает его;

4) обеспечивает подготовку и оформление в соответствии с требованиями, установленными Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, решений, вынесенных административной комиссией;

5) обеспечивает вручение копии постановлений, определений и представлений, вынесенных административной комиссией, а также рассылку в установленные сроки лицам, в отношении которых они вынесены, их представителям;

6) содействует председателю административной комиссии в организации заседаний административной комиссии;

7) принимает необходимые меры к исполнению вынесенных административной комиссией постановлений о наложении административных наказаний;

8) контролирует поступление денежных средств, взысканных в виде штрафов;

9) ведет статистический учет в сфере деятельности административной комиссии;

10) на основании доверенности, подписываемой председателем административной комиссии, являются ее представителем в судебных и иных органах;

11) осуществляет свою деятельность под руководством председателя и заместителя председателя комиссии;

12) изучает и обобщает административную практику;

13) готовит предложения по совершенствованию законов и иных нормативных правовых актов, проводит информационно-справочную работу.

13. Члены административной комиссии осуществляют свою деятельность на общественных началах, кроме ответственного секретаря, который исполняет свои обязанности на постоянной основе.

Члены административной комиссии осуществляют свою деятельность на общественных началах.

Члены административной комиссии вправе:

1) предварительно, до начала заседания административной комиссии, знакомиться с материалами внесенных на рассмотрение дел об административных правонарушениях;

5) ставить вопрос об отложении рассмотрения дела и об истребовании дополнительных материалов по нему;

3) участвовать в заседании административной комиссии с правом решающего голоса;

4) задавать вопросы лицам, участвующим в производстве по делу об административном правонарушении;

5) участвовать в исследовании письменных и вещественных доказательств по делу;

6) участвовать в обсуждении принимаемых административной комиссией по рассмотренным делам постановлений, определений и представлений;

7) принимать участие в голосовании при принятии комиссией постановлений, определений и представлений по рассмотренным делам.

14. Полномочия члена административной комиссии прекращаются досрочно в следующих случаях:

1) подачи в письменной форме заявления о сложении своих полномочий;

2) вступления в законную силу обвинительного приговора суда в отношении члена административной комиссии;

3) признания члена административной комиссии решением суда, вступившим в законную силу, недееспособным, ограниченно дееспособным, безвестно отсутствующим или умершим;

4) смерти члена административной комиссии.

15. В случае выбытия члена административной комиссии в месячный срок назначается новый член административной комиссии.

III. Полномочия административной комиссии

16. Административная комиссия имеет право:

1) запрашивать от должностных лиц органов государственной власти, органов местного самоуправления и организаций, независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, находящихся на территории Агаповского муниципального района, документы, необходимые для рассмотрения дела об административном правонарушении, приглашать указанных должностных лиц и иных лиц на свои заседания для получения сведений по рассмотренным делам;

2) приглашать должностных лиц и граждан для получения сведений по вопросам, относящимся к их компетенции;

3) принимать постановления о применении предусмотренных действующим законодательством мер административного наказания в виде административного штрафа или предупреждения;

4) принимать постановления о прекращении производства по делу об административном правонарушении;

5) обращать к исполнению постановления административных комиссий по делу об административном правонарушении в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

6) взаимодействовать с органами государственной власти и местного самоуправления, общественными объединениями по вопросам, относящимся к их компетенции.

IV. Порядок производства по делам об административных правонарушениях

17. Административная комиссия Агаповского муниципального района рассматривает дела об административных правонарушениях, предусмотренных Законом Челябинской области от 27.05.2010 г. № 584-ЗО "Об административных правонарушениях в Челябинской области".

18. Производство по делам об административных правонарушениях осуществляется в соответствии с положениями глав 24 - 27, статьями 28.1, 28.2, 28.5, 28.9 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

19. Назначение административного наказания административной комиссией производится в соответствии с положениями главы 4 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

20. Административная комиссия вправе рассматривать дело об административном правонарушении, если на ее заседании присутствуют более половины от общего числа членов административной комиссии.

21. Решение по рассмотренному административной комиссией делу об административном правонарушении считается принятым, если за него проголосовало более половины от числа членов административной комиссии, присутствующих на заседании.

V. Порядок и сроки рассмотрения административной комиссией дел об административных правонарушениях

22. Рассмотрение административной комиссией дела об административном правонарушении производится в соответствии с положениями главы 29 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

23. Дела об административных правонарушениях административная комиссия рассматривает на открытых заседаниях. В предусмотренных законом случаях административная комиссия принимает решение о закрытом рассмотрении дела.

24. Заседания административной комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в месяц.

25. Дело об административном правонарушении рассматривается в пятнадцатидневный срок со дня получения протокола об административном правонарушении и других материалов дела. В случае поступления ходатайств от участников производства по делу об административном правонарушении либо в случае необходимости в дополнительном выяснении обстоятельств дела срок рассмотрения дела может быть продлен административной комиссией, но не более чем на один месяц.

26. Дело об административном правонарушении рассматривается с участием лица, привлекаемого к административной ответственности. Административная комиссия вправе провести заседание в отсутствие лица, привлекаемого к административной ответственности, в случаях, если данное лицо надлежащим образом уведомлено о месте и времени рассмотрения дела и если от лица не поступило ходатайство об отложении рассмотрения дела либо если такое ходатайство оставлено без удовлетворения.

27. При рассмотрении дела об административном правонарушении ведется протокол заседания административной комиссии, который подписывается председательствующим в заседании и ответственным секретарем комиссии.

28. По результатам рассмотрения дела об административном правонарушении административная Комиссия принимает решение, которое оформляется постановлением.

VI. Порядок обжалования постановлений по делу об административном правонарушении

29. Постановление по делу об административном правонарушении может быть обжаловано в соответствии с положениями главы 30 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях в соответствующий суд, в десятидневный срок со дня вручения или получения копии постановления.

30. Жалоба на постановление по делу об административном правонарушении подается в административную комиссию, которая обязана в течение трех суток со дня поступления жалобы направить ее со всеми материалами дела в соответствующий суд.

31. Жалоба на постановление по делу об административном правонарушении может быть подана непосредственно в суд.

VII. Исполнение постановлений по делу об административном правонарушении

32. Постановление административной комиссии по делу об административном правонарушении обязательно для исполнения всеми органами государственной власти, органами местного самоуправления, должностными лицами, гражданами и их объединениями, юридическими лицами.

33. Исполнение постановления административной комиссии производится в соответствии с положениями глав 31 и 32 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

34. Денежные средства, взысканные в виде штрафов, налагаемых административными комиссиями, зачисляются в соответствующий бюджет согласно законодательства Российской Федерации.

35. Квитанция об оплате штрафа по делу об административном правонарушении предъявляется в административную комиссию.

36. В случае неуплаты штрафа лицом, привлеченным к административной ответственности, в установленный срок, постановление по делу об административном правонарушении направляется в службу судебных приставов для удержания суммы штрафа в принудительном порядке в соответствии с действующим законодательством.

VIII. Обеспечение деятельности административной комиссии

37. Материально-техническое и финансовое обеспечение деятельности административных комиссий осуществляется Администрацией Агаповского муниципального района.

IX. Заключительные положения

38. Контроль над деятельностью административной комиссии в Агаповском муниципальном районе осуществляет глава Агаповского муниципального района.

39. Административная комиссия Агаповского муниципального района один раз в полугодие предоставляет главе Агаповского муниципального района отчеты о проделанной работе.

40. Административная комиссия имеет печать, бланк с изображением герба Агаповского муниципального района и своим наименованием.

41. Изменения в Положение об административной комиссии в Агаповском муниципальном районе утверждаются главой Агаповского муниципального района.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к постановлению администрации
Агаповского муниципального района
от 18.05.2020 г. № 479

Перечень
должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных законами Челябинской области

Наименование статьи Закона Челябинской области от 27.05.2010 *N2* 584-ЗО "Об административных правонарушениях в Челябинской области"	Должностное лицо
Статья 3. Нарушения в области благоустройства территорий муниципальных образований. (в ред. Закона Челябинской области от 04.07.2017 N 559-ЗО) (в ред. Закона Челябинской области от 31.01.2013 N 450-ЗО)	
1. Повреждение, перемещение, снос, ненадлежащее содержание малых архитектурных форм, в том числе скамеек, урн, бордюров, ограждений, указателей, а также других элементов благоустройства, расположенных на территориях общего пользования, детских и спортивных площадках, - (в ред. Закона Челябинской области от 28.01.2015 N 115-ЗО).	Заместитель председателя комитета по строительству и архитектуре администрации Агаповского муниципального района Макарова Ю.А., ведущий специалист комитета по строительству и архитектуре администрации Агаповского муниципального района Пинаева В.А., ведущий специалист комитета по строительству и архитектуре администрации Агаповского муниципального района Басантаева Н.К., ведущий специалист комитета по строительству и архитектуре администрации Агаповского муниципального района Суркова Е.В., ведущий специалист комитета по строительству и архитектуре администрации Агаповского муниципального района Арзамасова А.А., глава Агаповского сельского поселения Агаповского муниципального района Гуляев И.В. глава Буранного сельского поселения Агаповского муниципального района В.Ф. Грищенко глава Желтинского сельского поселения
2. Нарушение установленных муниципальными нормативными правовыми актами требований по содержанию и ремонту фасадов, отмосток, водостоков, навесных металлических конструкций, окон и витрин, вывесок, входных групп (узлов), иных архитектурных элементов нежилых зданий, строений и сооружений - (в ред. Закона Челябинской области от 31.08.2015 N 213-ЗО).	
3. Непринятие собственниками и иными законными владельцами нежилых зданий, строений и сооружений мер по очистке кровель, карнизов, водостоков, навесов	

(козырьков) от снега, наледи, сосулек.	Агаповского муниципального района Смирнова Н.В. глава Магнитного сельского поселения Агаповского муниципального района Сатаев А.П. глава Первомайского сельского поселения Агаповского муниципального района Блинков С.М. глава Приморского сельского поселения Агаповского муниципального района Аристов С. А. глава Светлогорского сельского поселения Агаповского муниципального района Сахно А.С. глава Черниговского сельского поселения Агаповского муниципального района Сибилёва И.А. глава Янгельского сельского поселения Агаповского муниципального района Чернова О.Н. глава Наровчатского сельского поселения Агаповского муниципального района Бикбова Е.И.;
4. Нарушение правил содержания и эксплуатации объектов (средств) наружного освещения населенных пунктов.	
5. Размещение объявлений и иной информации, не являющейся рекламой, в неустановленных местах, а также самовольное нанесение рисунков и надписей на здания, строения, сооружения, инженерные коммуникации, тротуары, дорожные и иные информационные знаки, другие элементы благоустройства.	Начальник отдела службы и закупок управления по имуществу и земельным отношениям Агаповского муниципального района Акшенцева Л.А., ведущий специалист отдела службы и закупок управления по имуществу и земельным отношениям Агаповского муниципального района Куркина Н.В.; глава Агаповского сельского поселения Агаповского муниципального района Гуляев И.В. глава Буранного сельского поселения Агаповского муниципального района В.Ф. Грищенко глава Желтинского сельского поселения Агаповского муниципального района Смирнова Н.В. глава Магнитного сельского поселения Агаповского муниципального района Сатаев А.П. глава Первомайского сельского поселения Агаповского муниципального района Блинков С.М. глава Приморского сельского поселения Агаповского муниципального района Аристов С. А. глава Светлогорского сельского поселения Агаповского муниципального района Сахно А.С.

	глава Черниговского сельского поселения Агаповского муниципального района Сибилёва И.А. глава Янгельского сельского поселения Агаповского муниципального района Чернова О.Н. глава Наровчатского сельского поселения Агаповского муниципального района Бикбова Е.И.;
6. Торговля и оказание бытовых услуг либо услуг общественного питания в неустановленных местах.	Начальник отдела экономического развития администрации Агаповского муниципального района Алмаева М.А.; глава Агаповского сельского поселения Агаповского муниципального района Гуляев И.В. глава Буранного сельского поселения Агаповского муниципального района В.Ф. Грищенко глава Желтинского сельского поселения Агаповского муниципального района Смирнова Н.В. глава Магнитного сельского поселения Агаповского муниципального района Сатаев А.П. глава Первомайского сельского поселения Агаповского муниципального района Блинков С.М. глава Приморского сельского поселения Агаповского муниципального района Аристов С. А. глава Светлогорского сельского поселения Агаповского муниципального района Сахно А.С. глава Черниговского сельского поселения Агаповского муниципального района Сибилёва И.А. глава Янгельского сельского поселения Агаповского муниципального района Чернова О.Н. глава Наровчатского сельского поселения Агаповского муниципального района Бикбова Е.И.;
7. Нарушение установленных муниципальными нормативными правовыми актами правил благоустройства территорий населенных пунктов, выразившееся в разведении костров, сжигании листвы, травы, частей деревьев и кустарников и других остатков растительности, за исключением случаев, предусмотренных федеральным	ведущий специалист отдела ЖКХ администрации Агаповского муниципального района Берестова Т.В., ведущий специалист комитета по строительству и архитектуре администрации Агаповского муниципального района Шарашкина А.А., заместитель председателя комитета по строительству и архитектуре

законодательством.	администрации Агаповского муниципального района Макарова Ю.А.; ведущий специалист отдела по делам ГО и ЧС Плюхина Е.А.; глава Агаповского сельского поселения Агаповского муниципального района Гуляев И.В. глава Буранного сельского поселения Агаповского муниципального района В.Ф. Грищенко глава Желтинского сельского поселения Агаповского муниципального района Смирнова Н.В. глава Магнитного сельского поселения Агаповского муниципального района Сатаев А.П. глава Первомайского сельского поселения Агаповского муниципального района Блинков С.М. глава Приморского сельского поселения Агаповского муниципального района Аристов С. А. глава Светлогорского сельского поселения Агаповского муниципального района Сахно А.С. глава Черниговского сельского поселения Агаповского муниципального района Сибилёва И.А. глава Янгельского сельского поселения Агаповского муниципального района Чернова О.Н. глава Наровчатского сельского поселения Агаповского муниципального района Бикбова Е.И.;
8. Сброс мусора, иных отходов производства и потребления вне специально отведенных для этого мест, а также сжигание мусора, иных отходов производства и потребления на территории Челябинской области, за исключением термической переработки мусора, иных отходов производства и потребления, осуществляемой в установленном действующим законодательством порядке.	
9. Организация несанкционированной свалки отходов.	
10. Оставление механических транспортных средств на газонах, озелененных территориях, детских и спортивных площадках, а также их стоянка, препятствующая вывозу коммунальных отходов, не связанные с нарушением правил стоянки и остановки транспортных средств и не повлекшие нарушения экологических, санитарно-эпидемиологических требований, установленных федеральным законодательством, - (в ред. Законов Челябинской области от 31.01.2018 N 655-ЗО, от 03.07.2018 N 735-ЗО).	
11. Непроведение предусмотренных муниципальными нормативными правовыми актами работ по содержанию и уборке территорий и объектов благоустройства, повлекшее их загрязнение или засорение, либо нарушение установленных сроков и порядка проведения указанных работ, не повлекшее нарушения экологических, санитарно-эпидемиологических требований, требований технической эксплуатации жилищного фонда, установленных федеральным законодательством.	

12. Невыполнение или выполнение с нарушением установленных органами местного самоуправления сроков и порядка проведения работ по содержанию мест и (или) сооружений для сбора, временного хранения и размещения, переработки мусора, отходов производства и потребления, не повлекшее нарушения экологических, санитарно-эпидемиологических требований, требований технической эксплуатации жилищного фонда, установленных федеральным законодательством	
14. Самовольная установка временных объектов, за исключением случаев, когда ответственность за самовольную установку объектов, являющихся в соответствии с настоящим Законом временными объектами, предусмотрена федеральным законодательством.	заместитель председателя комитета по строительству и архитектуре администрации Агаповского муниципального района Макарова Ю.А., ведущий специалист комитета по строительству и архитектуре администрации Агаповского муниципального района Пинаева В.А, ведущий специалист комитета по строительству и архитектуре администрации Агаповского муниципального района Басантаева Н.К., ведущий специалист комитета по строительству и архитектуре администрации Агаповского муниципального района Суркова Е.В., ведущий специалист комитета по строительству и архитектуре администрации Агаповского муниципального района Шарашкина А.А.; глава Агаповского сельского поселения Агаповского муниципального района Гуляев И.В. глава Буранного сельского поселения Агаповского муниципального района В.Ф. Грищенко глава Желтинского сельского поселения Агаповского муниципального района Смирнова Н.В. глава Магнитного сельского поселения Агаповского муниципального района Сатаев А.П. глава Первомайского сельского поселения Агаповского муниципального района Блинков С.М. глава Приморского сельского поселения Агаповского муниципального района

	Аристов С. А. глава Светлогорского сельского поселения Агаповского муниципального района Сахно А.С. глава Черниговского сельского поселения Агаповского муниципального района Сибилёва И.А. глава Янгельского сельского поселения Агаповского муниципального района Чернова О.Н. глава Наровчатского сельского поселения Агаповского муниципального района Бикбова Е.И.;
15. Невнесение платы за пользование на платной основе парковками (парковочными местами), расположенными на автомобильных дорогах общего пользования местного значения, в размере, установленном муниципальными нормативными правовыми актами.	Начальник отдела экономического развития администрации Агаповского муниципального района Алмаева М.А.; глава Агаповского сельского поселения Агаповского муниципального района Гуляев И.В. глава Буранного сельского поселения Агаповского муниципального района В.Ф. Грищенко глава Желтинского сельского поселения Агаповского муниципального района Смирнова Н.В. глава Магнитного сельского поселения Агаповского муниципального района Сатаев А.П. глава Первомайского сельского поселения Агаповского муниципального района Блинков С.М. глава Приморского сельского поселения Агаповского муниципального района Аристов С. А. глава Светлогорского сельского поселения Агаповского муниципального района Сахно А.С. глава Черниговского сельского поселения Агаповского муниципального района Сибилёва И.А. глава Янгельского сельского поселения Агаповского муниципального района Чернова О.Н. глава Наровчатского сельского поселения Агаповского муниципального района Бикбова Е.И.;
16. Производство земляных работ, влекущих повреждение или уничтожение зеленых насаждений, нарушение конструкций дорог, тротуаров, других объектов и элементов благоустройства, без	заместитель председателя комитета по строительству и архитектуре администрации Агаповского муниципального района Макарова Ю.А., ведущий специалист комитета по

письменного разрешения (ордера на производство земляных работ) в случаях, если такое письменное разрешение (ордер на производство земляных работ) обязательно.	строительству и архитектуре администрации Агаповского муниципального района Пинаева В.А, ведущий специалист комитета по строительству и архитектуре администрации Агаповского муниципального района Басантаева Н.К., глава Агаповского сельского поселения Агаповского муниципального района Гуляев И.В. глава Буранного сельского поселения Агаповского муниципального района В.Ф. Грищенко глава Желтинского сельского поселения Агаповского муниципального района Смирнова Н.В. глава Магнитного сельского поселения Агаповского муниципального района Сатаев А.П. глава Первомайского сельского поселения Агаповского муниципального района Блинков С.М. глава Приморского сельского поселения Агаповского муниципального района Аристов С. А. глава Светлогорского сельского поселения Агаповского муниципального района Сахно А.С. глава Черниговского сельского поселения Агаповского муниципального района Сибилёва И.А. глава Янгельского сельского поселения Агаповского муниципального района Чернова О.Н. глава Наровчатского сельского поселения Агаповского муниципального района Бикбова Е.И.;
17. Несоблюдение указанных в письменном разрешении (ордере на производство земляных работ) сроков производства земляных работ.	
17-1 Несоблюдение указанных в письменном разрешении (ордере на производство земляных работ) сроков восстановления элементов благоустройства после производства земляных работ.	
18. Выпас сельскохозяйственных животных на территориях общего пользования населенных пунктов, занятых газонами, цветниками и травянистыми растениями, не повлекший нарушения санитарно-эпидемиологических и других требований, административная ответственность за которые установлена федеральным законодательством.	глава Агаповского сельского поселения Агаповского муниципального района Гуляев И.В. глава Буранного сельского поселения Агаповского муниципального района В.Ф. Грищенко глава Желтинского сельского поселения Агаповского муниципального района Смирнова Н.В. глава Магнитного сельского поселения Агаповского муниципального района Сатаев А.П. глава Первомайского сельского поселения Агаповского муниципального района Блинков С.М.

	глава Приморского сельского поселения Агаповского муниципального района Аристов С. А. глава Светлогорского сельского поселения Агаповского муниципального района Сахно А.С. глава Черниговского сельского поселения Агаповского муниципального района Сибилёва И.А. глава Янгельского сельского поселения Агаповского муниципального района Чернова О.Н. глава Наровчатского сельского поселения Агаповского муниципального района Бикбова Е.И.;
Статья 10. Безбилетный проезд (по муниципальным маршрутам).	Начальник отдела экономического развития администрации Агаповского муниципального района Алмаева М.А.;
Статья 11. Провоз ручной клади и багажа без оплаты (по муниципальным маршрутам).	
Статья 13-1. Нарушение ограничений розничной продажи электронных систем доставки никотина, жидкостей для электронных систем доставки никотина и жидкостей для электронных систем доставки никотина, не содержащих никотин (введена Законом Челябинской области от 08.05.2019 N 895-ЗО). **Статья 13-2. Приставание с целью попрошайничества.** **Статья 13-3 Нарушение ограничений розничной продажи никотиносодержащей продукции.**	Начальник отдела по делам ГО и ЧС Агаповского муниципального района Асфандьяров Д.Ш. Ведущий специалист – ответственный секретарь КДН и ЗП администрации Агаповского муниципального района Максимова О.Д.
Статья 15. Нарушение правил охраны жизни людей на водных объектах, установленных нормативным правовым актом Челябинской области (в ред. Закона Челябинской области от 03.07.2018 N 744-ЗО).	начальник отдела по делам ГО и ЧС Агаповского муниципального района Асфандьяров Д.Ш. глава Агаповского сельского поселения Агаповского муниципального района Гуляев И.В. глава Буранного сельского поселения Агаповского муниципального района В.Ф. Грищенко глава Желтинского сельского поселения Агаповского муниципального района Смирнова Н.В. глава Магнитного сельского поселения Агаповского муниципального района Сатаев А.П. глава Первомайского сельского поселения Агаповского муниципального района Блинков С.М. глава Приморского сельского поселения

	Агаповского муниципального района Аристов С. А. глава Светлогорского сельского поселения Агаповского муниципального района Сахно А.С. глава Черниговского сельского поселения Агаповского муниципального района Сибилёва И.А. глава Янгельского сельского поселения Агаповского муниципального района Чернова О.Н. глава Наровчатского сельского поселения Агаповского муниципального района Бикбова Е.И.;
Статья 17. Надругательство над символикой муниципального образования.	ведущий специалист организационно-правового отдела администрации Агаповского муниципального района Юзеева И.Н.
Статья 18. Использование символики муниципального образования с нарушением требований законодательства Челябинской области и муниципальных нормативных правовых актов.	
Статья 19. Невыполнение должностными лицами законных требований депутата представительного органа муниципального образования.	Председатель Собрания депутатов Агаповского муниципального района Ульянцев С.А.;
Статья 20. Невыполнение решений, принятых на местном референдуме.	Председатель Собрания депутатов Агаповского муниципального района Ульянцев С.А.; ведущий специалист организационно-правового отдела администрации Агаповского муниципального района Юзеева И.Н.
Статья 21. Непредставление сведений (информации).	ведущий специалист организационно-правового отдела администрации Агаповского муниципального района Юзеева И.Н.
Статья 24. Нарушение установленного порядка сдачи в аренду и (или) определения размера арендной платы за пользование имуществом, находящимся в муниципальной собственности.	Председатель Контрольно-счетной палаты Агаповского муниципального района Тихонова Г.К.;
Статья 24-1. Нарушение установленного порядка определения размера арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, предоставленные	Начальник отдела службы и закупок управления по имуществу и земельным отношениям Агаповского муниципального района Акшенцева Л.А.,

в аренду без проведения торгов (введена Законом Челябинской области от 24.06.2016 N 366-ЗО).	ведущий специалист отдела службы и закупок управления по имуществу и земельным отношениям Агаповского муниципального района Куркина Н.В.;
Статья 27-2. Нарушение законодательства об организации предоставления государственных и муниципальных услуг.	Начальник отдела экономического развития администрации Агаповского муниципального района Алмаева М.А.;